



PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO

W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub posiadaniu informacji o takim zdarzeniu personel zobowiązany jest do podjęcia adekwatnego działania.

Celem Procedury jest ułatwienie zgłaszania informacji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego bez obciążania personelu medycznego działaniami pozamedycznymi oraz podejmowanie interwencji.

1. PODSTAWY PRAWNE INTERWENCJI

- **Art. 240 Ustawy z dnia z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 17)** nakłada obowiązek powiadomienia policji lub prokuratora na każdego kto mając wiarygodną wiadomość o karalnym przygotowaniu albo usiłowaniu lub dokonaniu czynu zabronionego określonego w szczególności w **art. 148, art. 156, art. 197 § 3 lub 4, art. 198, art. 200.** Za niedopełnienie tego obowiązku grozi kara pozbawienia wolności do lat 3.
- **Art. 12 Ustawa z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 424)** nakłada na osoby, które w związku z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych lub zawodowych powzięły podejrzenie o popełnieniu ściganego z urzędu przestępstwa z użyciem przemocy domowej, niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Policji lub prokuratora. Ponadto ustawa ta nakłada obowiązek na osoby będące świadkami przemocy domowej zawiadomienia o tym Policję, prokuratora lub inny podmiot działający na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej. Ponadto ustawa ta nakłada na pracowników ochrony zdrowia obowiązek wszczęcia procedury Niebieskiej karty w sytuacji podejrzenia stosowania przemocy wobec dziecka. Przemoc w tym wypadku dotyczy przemocy fizycznej, psychicznej seksualnej oraz przemocy zaniedbania.
- **Podstawą do interwencji cywilnej jest art. 572 Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 z późn.zm.)** każdy, komu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu (rozumiane jako zagrożenie dobra dziecka) zobowiązany jest zawiadomić o nim Sąd Opiekunów.

2. KRZYWDZENIE MAŁOLETNIEGO:

- popełnienie przestępstwa na szkodę małoletniego,
- popełnienie czynu karalnego na szkodę małoletniego,
- inne działania lub zaniechanie działań na szkodę małoletniego w tym zaniedbywanie jego potrzeb życiowych.

3. PRZEMOC DOMOWA

- jednorazowe lub powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie działania wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną i emocjonalną,
- naruszenie prawa i dobra osobistego osoby doznającej przemocy domowej.

Osoba doznająca przemocy domowej:

- Małoletni wobec którego jest zastosowana przemoc domowa
- Małoletni będący świadkiem przemocy domowej

Osoba stosująca przemoc domową:

- Pełnoletni który dopuszcza się przemocy wobec osoby doznającej przemocy domowej.

4. NAJCZĘŚCIEJ OBSERWOWANE ZACHOWANIA ZE STRONY DZIECKA ŚWIADCZĄCE O KRZYWDZENIU, NA KTÓRE WARTO ZWRÓCIĆ UWAGĘ:

- a) podawane przez dziecko wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp. a dziecko często je zmienia,
- b) dziecko zachowuje się w sposób nieadekwatny do wieku, jest zbyt infantylne lub zbyt dojrzałe,
- c) dziecko boi się rodzica / opiekuna,
- d) dziecko nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody,
- e) dziecko wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła,
- f) dziecko boi się powrotu do domu,
- g) opóźnienie w rozwoju fizycznym lub emocjonalnym,
- h) zaburzenia jedzenia, odmowa jedzenia lub nadmierne jedzenie, wymioty,
- i) niechęć do przebywania w towarzystwie innych,
- j) samookaleczanie się, zażywanie substancji psychoaktywnych.

5. NAJCZĘŚCIEJ OBSERWOWANE ZACHOWANIA ZE STRONY RODZICA / OPIEKUNA NA KTÓRE WARTO ZWRÓCIĆ UWAGĘ:

- a) nie potrafi wyjaśnić mechanizmu urazu, podaje informacje nieadekwatne, niespójne lub sprzeczne,
- b) zmienia wyjaśnienia co do powstania urazu,
- c) nie reaguje na płacz, ból dziecka,
- d) stosuje groźby, surową dyscyplinę w tym kary fizyczne.

6. ROZPOZNAWANIE PRZEMOCY WOBEC DZIECKA ODBYWA SIĘ POPRZEZ:

- a) ujawnienie przez dziecko przemocy domowej,
- b) informacje od osoby będącej bezpośrednim świadkiem przemocy,
- c) analizę objawów krzywdzenia występujących u dziecka,
- d) ocenę stopnia ryzyka wystąpienia przemocy w danej rodzinie.

7. Ujawnienie przez małoletniego przemocy w rodzinie ma miejsce wtedy, kiedy poinformuje on personel Szpitala o tym, że doznaje jednej lub kilku jednocześnie form przemocy ze strony swoich najbliższych. Ujawnienie jest dla niego bardzo trudnym momentem i świadczy o dużym doznawanym bólu i determinacji.

8. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów dziecka na piśmie.

9. Pracownicy i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym organom i instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

10. KRZYWDZENIA MAŁOLETNIICH MOGĄ DOPUŚCIĆ SIĘ:

- Personel Szpitala lub Organizatora;
- Inne osoby;
- Rodzice / Opiekunowie;
- Rówieśnicy.

11. Każdy członek personelu Szpitala ma obowiązek podjęcia i zgłoszenia podejrzenia skrzywdzenia małoletniego zawsze w przypadku:

- podejrzenia krzywdzenia dziecka na podstawie jego obserwacji;
- gdy dziecko ujawniło doświadczenia krzywdzenia lub przemocy domowej;
- gdy inna osoba (dorosła lub dziecko) zgłosiła fakt krzywdzenia dziecka.

12. Zgłoszenie zdarzeń zagrażających małoletniemu w tym podejrzenia krzywdzenia małoletniego mogą dokonać:

- Personel Szpitala
- Opiekun małoletniego
- Małoletni pacjent
- Osoba trzecia np. świadek zdarzenia.

13. ZGŁOSZENIA ZAWIERA MINIMALNE DANE:

- Datę i godzinę zgłoszenia
- Dane osoby zgłaszającej
- Opis zdarzenia
- Podjęte działania.

14. SCHEMAT DZIAŁANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO

a) Podjęcie działania

W przypadku uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez osoby dorosłe lub innych małoletnich określonych w pkt 10 powyżej, lub zaistnienia takiego zdarzenia **PERSONEL JEST ZOBOWIĄZANY** do podjęcia adekwatnego działania.

b) Przekazywanie informacji

I. Każdy członek personelu, mający podejrzenie krzywdzenia małoletniego, niezwłocznie przekazuje informacje:

- Osobie odpowiedzialnej do przyjmowania zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletni i udzielania im wsparcia w Szpitalu zwana dalej **Osobą wyznaczoną**.
- Zarządowi Szpitala jeżeli przekazanie informacji do osoby wyznaczonej nie jest możliwe.

II. Inne osoby niż personel Szpitala mogą dokonać zgłoszenia osobiście personelowi Szpitala lub osobie wyznaczonej do przyjmowania zgłoszeń.

Zgłoszenia mogą być dokonywane także telefonicznie pod numerem **(32) 373 23 39 lub (32) 373 23 42** lub na adres email: som@klinika-zabrze.med.pl

c) Szczegółowa analiza zdarzenia

W przypadku konieczności szczegółowej analizy zdarzenia, osoba wyznaczona lub osoba realizująca jej zadania przeprowadza konsultacje mające na celu **wyjaśnienie** okoliczności oraz wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane **na karcie interwencji**, której wzór określa załącznik nr 4 do standardów. **Kartę Interwencji przechowuje Osoba wyznaczona, natomiast w indywidualnej historii choroby odnotowuje się fakt podjęcia interwencji.**

Konsultacje (czynności wyjaśniające) obejmują:

- Rozmowy z innymi członkami personelu.
- Wywiad z małoletnim pacjentem który jest krzywdzony.
- Rozmowę z opiekunem małoletniego.

- Konsultację z osobami względem których zachodzi podejrzenie krzywdzenia małoletniego, w przypadku gdy jest to krzywdzenie rówieśnicze również z opiekunami małoletniego który dopuszcza się krzywdzenia.
- Wywiad ze świadkami zdarzenia.

Do udziału w interwencji można doprosić specjalistów, w szczególności psychologa, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z dzieckiem o trudnych doświadczeniach.

15. Odpowiedzialność za działanie interwencyjne

- a) **Osoba wyznaczona** odpowiada za podjęcie i przeprowadzenia działania interwencyjnego w tym sporządzenie dokumentacji określonych w załączniku 4-6 do Standardów. Zarząd Szpitala zatwierdza działania interwencyjne.
- b) **Zarząd Szpitala** podejmuje odpowiedzialność, jeśli osoba wyznaczona nie jest dostępna i nie może realizować swoich obowiązków.
- c) W przypadku braku osoby wyznaczonej oraz Prezesa Zarządu interwencję podejmuje **członek personelu**, który powziął informację uzasadniające jej podjęcie.

16. W przypadku gdy Osoba wyznaczona do przyjmowania zgłoszeń oraz prowadzenie interwencji jest podejrzana o krzywdzenie nieletnich, jej zadania w tym zakresie przejmują Zarząd Szpitala.

17. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika, Osoba wyznaczona ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy. W zależności od charakteru zdarzenia:

- informuje się Zarząd Szpitala o zaistniałym zdarzeniu,
- przeprowadza rozmowę dyscyplinującą
- wszczyna się postępowanie dyscyplinarne
- ocenia zasadność dalszego zatrudnienia.

18. Jeżeli pracownik, który dopuścił się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniony przez Szpital Specjalistyczny w Zabrze Sp. z o. o., lecz przez podmiot inny (organizatora), wówczas należy zawiadomić ten podmiot i zarekomendować zakaz wstępu tej osoby na teren Szpitala, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z tym podmiotem.

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Żabicki


Małgorzata Kałuża
radca prawny
Kt - 2073